جائـــــــــزة
الأمين للتميـز

النسخة الثانية

كلمة سعادة الأمين



المهندس| عصام بن عبد اللطيف الملا

نؤمن أن التطوير وإيجاد فرص للتحسين المستمر هو من أبرز عوامل التميز وهي رحلة انطلقنا بها في أمانة الأحساء ومستمرين في تطوير الأداء والارتقاء بجودة التميز المؤسسي وبناء عليه تم إطلاق جائزة سنوية تهدف إلى تشجيع الأفراد والقيادات على تبني مفهوم التميز والابداع والممارسات المثلى لذلك من خلال تكرم الأفراد والإدارات والبلديات المتميزة وذلك تثميناً لجهودهم وتقدير لتميزهم مما يساهم في تحقيق أهداف الأمانة

الرؤية

الارتقاء بجودة التميز المؤسسي بأمانة الأحساء
وتقديم خدمة أفضل للمجتمع

الرسالة

تعزيز روح التنافس عبر معايير قابلة للقياس
وخلق بيئة محفزة للتميز والابتكار

قيم المؤسسة

- التنافسية
- المسؤولية
- الأبداع الابتكار
- المبادرة
- الشفافية

الأهداف

- نشر ثقافة الجودة والتميز المؤسسي
- التركيز على تحسين الأداء العام والتطوير المستمر
- تعزيز المسؤولية الاجتماعية لدى الموظفين
- تكريم المتميزين وإبرازهم كقدوة حسنة
- تعزيز المنافسة الإيجابية بين الوحدات الإدارية والموظفين

الكلمات الهامة وتوضيحها

الكلمة	التوضيح
الاسهامات المجتمعية	الأعمال التطوعية التي تم العمل عليها لمصلحة المجتمع ككل
التنافسية	خلق دوافع إيجابية للتنافس بين الوحدات الإدارية لإرضاء متلقي الخدمة
الابتكار والابداع	إيجاد أفكار وأساليب ومفاهيم جديدة وتنفيذها بأسلوب جديد غير مألوف
المبادرة	أن تكون سباقا في اقتراح أمر ما وتحقيقه
الشفافية	أن يتم استبعاد وإزالة أي تشكيك او خداع او غموض واستبدالها بمبدأ الوضوح

خط سير الجائزة

مرحلة أولى | **تقديم الملفات**
من ١ نوفمبر حتى ٣٠ نوفمبر ٢٠٢٥

مرحلة ثانية | **القياس**
من ١ ديسمبر حتى ٣٠ ديسمبر ٢٠٢٥

مرحلة ثالثة | **حفل الجائزة**
فبراير ٢٠٢٦

الشروط

1. أن يكون المرشح على رأس العمل أثناء فترة التقديم على الجائزة
2. أن يكون المرشح على ملاك الأمانة أو إحدى البلديات التابعة للأمانة
   أو العاملين بعقود أو من له صلة بأعمال ومشاريع الأمانة والبلديات
3. يجب على المشاركين في جميع المسارات تقديم الشواهد لكل معيار
   لضمان الحصول على الدرجة من الشواهد النصية او غيرها
4. لا يحق لأعضاء اللجنة التنفيذية الترشح للجائزة في مسار الموظفين
   ويحق لهم المشاركة في النسخ الأخرى إذا لم يتم مشاركتهم في أحد لجان المسابقة
5. يحق لإدارة الجائزة حجب إحدى الجوائز في حال عدم تحقق المعايير المستهدفة
6. تعد نتيجة المسابقة نهائية و لا تقبل التظلمات

جائزة
الأمين للتميز
النسخة الثانية

المسارات

- الموظفين
- الإدارات
- البلديات
- الشركاء

- الرقابة و الامتثال
- الباعة الجائلين
- الحرفيين
- تحسين المشهد الحضاري
- مباني صديقة للطفل

مسار الموظفين

- فني
- إداري

مسار الموظفين

يركز هذا المسار على تكريم الموظفين المتميزين داخل الأمانة ممن أظهروا مستوى عالٍ من الاحترافية والتفاني في العمل، وأسهموا بجهودهم في دفع عجلة الأداء المؤسسي نحو تحقيق الأهداف الاستراتيجية

الأول

التعليم والمهارات

مدى تحديث المعارف وحيازة الشهادات والدورات الاحترافية

الثاني

الأداء

الإنجازات الملموسة التي حققها الموظف وكيفية مساهمته في تحقيق أهداف الإدارة والأمانة

الثالث

الإبداع والابتكار

قدرة الموظف على اقتراح مبادرات جديدة أو تحسين العمليات باستخدام أساليب وتقنيات مبتكرة

المحور الأول - التعليم والمهارات

1. حصول الموظف على شهادات ودورات بعد تاريخ ٢٠٢٥/٠١/٠١
2. الحصول على شهادات احترافية متخصصة في مجال العمل
3. المشاركة في ورش العمل والبرامج التدريبية ذات الصلة

المحور الثاني- الأداء

1. قياس الإنجازات من خلال الأرقام والنتائج المحققة
2. المساهمة في تحقيق أهداف الإدارة والأهداف الاستراتيجية للأمانة
3. تقديم مساهمات مجتمعية داخل وخارج نطاق العمل البلدي

المحور الثالث - الإبداع والابتكار

1. تقديم مبادرة جديدة خلال العام، مع توضيح مدى تطبيقها
2. اتباع نهج إبداعي في حل المشكلات
3. استخدام تقنيات حديثة وأساليب متطورة في تنفيذ الأعمال

مسار الإدارات

مسار الإدارات

يركز هذا المسار على تقدير وتعزيز أداء الإدارات داخل الأمانة التي نجحت في تخطيط وتنفيذ استراتيجيات فعالة لخدمة المجتمع وتحقيق رؤية الأمانة وتشارك فيه جميع الإدارات بمختلف أحجامها واختصاصاتها، ويقيم وفق ثلاثة محاور رئيسية

المحور الأول

تحقيق الأهداف الاستراتيجية

مدى مواءمة خطط الإدارة مع أهداف الأمانة،وقدرتها على إنجاز المشروعات والمبادرات ضمن الجداول الزمنية المحددة واستغلال الموارد بكفاءة

المحور الثاني

الإبداع والتطوير

قدرة الإدارة على ابتكار حلول وإجراءات تعزز من جودة الخدمات وتحسن من تجربة المستفيدين، مثل تطبيق التقنيات الذكية والتحول الرقمي

المحور الثالث

الإدارة والموارد البشرية

كفاءة هيكلة وتنظيم الموارد، ومدى فاعلية آليات متابعة الأداء، وتطوير قدرات الموظفين، وتحفيزهم لتحقيق التميز المؤسسي

المحور الأول - تحقيق الأهداف الاستراتيجية

1. ماهي الجهود التي تقوم بها الإدارة ومدى توافقها في تحقيق الخطة الاستراتيجية للأمانة
2. وضوح رؤية ورسالة الإدارة ومدى نشرها بين الموظفين
3. وجود منهجية عمل واضحة
4. تحقيق مستهدفات الجودة والحوكمة
5. وجود مؤشرات أداء واضحة لقياس مدى تحقيق الأهداف

المحور الثاني - الإبداع والتطوير

1. وضع استراتيجية واضحة للإبداع والتطوير
2. تنفيذ مبادرات مبتكرة لتحسين بيئة العمل والخدمات
3. تشجيع الموظفين على تقديم أفكار جديدة

المحور الثالث - الإدارة والموارد البشرية

1. توفر هيكل تنظيمي واضح يحدد المسؤوليات والصلاحيات
2. وجود آلية لمتابعة أداء الموظفين
3. خطط واضحة لتطوير الكفاءات البشرية
4. ممارسات نقل الخبرات بين الموظفين
5. وجود خطط لتحفيز الموظفين ورفع الأداء
6. عدد الموظفين الذين حصلوا على تدريب مهني سنويًا
7. آلية لترشيد النفقات وتحسين الكفاءة المالية

مسار البلديات

مسار البلديات

يركز هذا المسار على تكريم البلديات الفرعية التي أثبتت قدرتها على تقديم خدمات بلدية متكاملة ومستدامة، من خلال التخطيط الاستراتيجي الفعال والتنفيذ الدقيق للمشروعات والمبادرات ويشارك في هذا المسار جميع البلديات التابعة للأمانة، ويتم تقييمها وفق أربعة محاور رئيسية

المحور الأول

التوجه الاستراتيجي
وضوح الخطة ومواءمتها مع رؤية الأمانة وقدرتها على إدارة المخاطر والطوارئ

المحور الثاني

إدارة العمل البلدي
جودة الخدمات، مستوى رضا المواطنين، وكفاءة تنفيذ المشاريع

المحور الثالث

الإبداع والتطوير
ابتكار حلول ذكية ومستدامة تعزز جودة الحياة، مثل التحول الرقمي والتشجير

المحور الرابع

الإدارة والموارد
كفاءة تنظيم الموارد البشرية والمالية، وتطوير الكفاءات، وتحفيز الموظفين

المحور الأول- التوجه الاستراتيجي

1. وجود خطة استراتيجية واضحة تحدد الأهداف، المشاريع، والمبادرات المستقبلية
2. مدى توافق الخطة مع استراتيجية الأمانة
3. متابعة تنفيذ المشاريع وضمان تحقيق النتائج بالجودة المطلوبة
4. إشراك أصحاب العلاقة (الموظفين، المواطنين، الشركاء) في تطوير الاستراتيجية
5. وجود خطة للطوارئ وإدارة المخاطر لضمان استمرارية الأعمال

المحور الثاني - إدارة العمل البلدي

1. مستوى رضا المواطنين والمستفيدين عن الخدمات البلدية
2. عدد وجودة الشراكات مع الجهات الحكومية والخاصة لدعم التنمية
3. مدى تفاعل البلدية الفرعية مع شكاوى وملاحظات السكان
4. تنفيذ مبادرات مجتمعية تعزز جودة الحياة

المحور الثالث - الإبداع والتطوير

1. تنفيذ مبادرات نوعية للمدن الذكية وأنسنتها
2. مدى تطبيق معايير الاستدامة في المشاريع البلدية
3. جهود إدارة النفايات وإعادة التدوير
4. تنفيذ مشاريع تشجير وزيادة المساحات الخضراء

المحور الرابع - الإدارة والموارد

1. هيكل تنظيمي واضح يحدد المسؤوليات والصلاحيات
2. الطرق المتبعة لمتابعة أداء الموظفين
3. خطط واضحة لتطوير الكفاءات البشرية خلال السنوات القادمة
4. ممارسات لنقل الخبرات
5. خطط لتحفيز الموظفين
6. عدد الموظفين الذين حصلوا على تدريب مهني سنويًا
7. آلية لترشيد النفقات وتحسين الكفاءة المالية

مسار الشركاء

- الرقابة و الامتثـــــــــال
- الباعة الجائليـــــــــن
- الحرفييـــــــــن
- تحسين المشهد الحضاري
- مباني صديقة للطفـــــل

مسار الشركاء

مسار الرقابة والامتثال

يركز هذا المسار على تكريم الجهات الذين التزموا بأعلى معايير الرقابة والامتثال لضمان سلامة وجودة الخدمات المقدمة ويشمل المسار جميع المحلات التجارية أو العربات المتنقلة ويُقيّم وفق ستة محاور رئيسية

المحور الأول

المنشأة أو العربة

مدى سلامة هيكل المنشأة أو العربة، وخلوها من مظاهر الإهمال والتهالك والتلوث البصري

المحور الثاني

التجهيزات

مطابقة جميع المعدات والأثاث والأجهزة للاشتراطات النظامية، وسلامة استخدامها وكفاءتها

المحور الثالث

النظافة العامة

الحفاظ على مستوى عالٍ من النظافة داخلياً وخارجياً، بما يشمل الأرضيات، والجدران، والأسقف، والواجهات

المحور الرابع

الالتزام بالأنشطة المرخصة

عدم تجاوز حدود النشاط المصرح به، والامتناع عن أي ممارسات محظورة أو غير مرخصة

المحور الخامس

الشهادات الصحية

توفر وسريان الشهادات الصحية للعاملين، خاصة في الأنشطة ذات الصلة بالصحة العامة والغذاء

المحور السادس

السلامة العامة

توافر متطلبات الوقاية من الحرائق والاتجاهات الإرشادية، مثل طفايات الحريق، وإشارات مخارج الطوارئ، وأنظمة الإنذار

مسار الباعة الجائلين

يركز هذا المسار على تقدير الباعة الجائلين الذين يساهمون في تنشيط الأسواق المحلية وتقديم خدمات سلعية متعددة للمواطنين، مع الالتزام بالمعايير التنظيمية والصحية

هذا المسار مخصص لجميع أصحاب منافذ البيع الثابتة والمتنقلة المرخصة داخل نطاق الأمانة، ويقيم وفق ثلاثة محاور رئيسية :

المحور الأول - المتطلبات التشغيلية

1. وجود ترخيص النشاط
2. عدم وجود مخالفة باسم صاحب الترخيص
3. عرض الترخيص في مكان بارز بمنفذ البيع
4. الالتزام بالاشتراطات التشغيلية في منافذ البيع
5. عدم مخالفة النشاط في منفذ البيع
6. الاستمرارية في تقديم الخدمة

المحور الثاني - المتطلبات الخاصة بالعاملين

1. ارفاق الشهادة الصحية إذا كان النشاط ذو علاقة بالصحة العامة والغذاء
2. الالتزام بالزي المناسب
3. حضور الدورات التثقيفية

المحور الثالث - متطلبات بيع البضائع والمنتجات

1. المواد الغذائية (المنتجات الزراعية الموسمية المحلية والمنتجات المصنعة)
2. البضائع التسويقية (الملابس وألعاب الأطفال والصناعات الحرفية والتحف الخ...)

مسار الحرفيين

يأتي هذا المسار لأهمية دور الأمانة في تعزيز الشراكة المجتمعية بتكريم وتحفيز الحرفيين والحرفيات الذين أسهموا في الحفاظ على التراث المحلي وتعزيز الحرف اليدوية عبر الإبداع والاستدامة

يتاح هذا المسار لجميع الممارسين للحرف التقليدية والتراثية في محافظة الأحساء، مثل النجارة، الحدادة، النقش، الخزف، الحياكة، وغير ذلك ويتم منح الجائزة لحرفي وحرفية وفق محورين رئيسيين :

المحور الأول- الإبداع والابتكار

1. أن يكون حرفياً مبدعاً ويزاول الحرفة حاليا
2. له منتجات حرفية ذات جودة عالية
3. أن يكون مسجل في منصة إبداع

المحور الثاني - الاستدامة ونقل المعرفة

1. أن تكون لديه شهادة مدرب معتمد
2. له مشاركات في المعارض والمهرجانات

مسار تحسين المشهد الحضري

انطلاقًا من أهمية البيئة العمرانية في تحسين جودة الحياة، وحرصًا على تطبيق أعلى معايير السلامة والمظهر الحضري، تم اعتماد مسار " تحسين المشهد الحضري" ضمن مسابقة الأمين للتميز، ليعكس الشراكة الفاعلة بين المواطن والأمانة في تجميل المحافظة

ويهدف هذا المسار إلى تعزيز التزام ملاك المباني الواقعة ضمن النطاقات المحددة في المستكشف الجغرافي، وضمان عدم استحداث عناصر مخالفة للترخيص، بما يسهم في الحد من التشوه البصري والارتقاء بجودة المشهد الحضري في محافظة الأحساء

ويقيم هذا المسار بناء على ثلاث محاور رئيسية:

المحاور الرئيسية

السلامة العـــــامة
من خلال تهيئة محيط المبنى وضمان خلوه من أي معوقات أو مصادر خطر على مرتاديه

المظهر الحضـــري
بالحفاظ على واجهات خالية من التشوهات البصرية وتخل بجمالية المشهد العمراني

الامتثـــــال البلدي
عند التقييـــد بالأنظمة والتعليمات التي تصدرها الأمانة والبلدية الفرعية

المتطلبات

يلزم تحقيق المتطلبات وتقديم الوثائق الآتية للحصول على شهادة امتثال المباني :

1. رخصة بناء، أو صك ملكية، أو حجة إستحكام، أو عقد إستثماري لكامل المبنى، أو فاتورة للكهرباء أو المياه للمبنى
2. رفع الطلب عبر منصة بلدي
3. موافقة الأمانة / البلدية الفرعية

إجراءات إصدار شهادة امتثال المباني :

المباني الجديدة :

تصدر شهادة المباني بشكل تلقائي بعد إصدار شهادة الإشغال للمبنى وفق المحددة في الأحكام العامة على أن يقوم مالك حق الانتفاع بتجديدها بعد انتهاء تلك المدة

المباني القديمة :

للمالك حق الانتفاع بخيارين لإصدار شهادة امتثال المبنى، الخيار الأول من خلال طلب (مالك حق الانتفاع) بنفسه مباشرة والخيار الثاني: من خلال تفويض مكتب هندسي مؤهل

المحاور التفصيلية

المحور الأول السلامة العامة

1. خلو واجهات المبنى من معوقات الحركة (مخلفات بناء - مشاكل ارصفة)
2. مظلات وهناجر خارج حدود الملكية
3. اغطية حفر الخدمات

المحور الثاني المظهر العام

1. اكتمال البناء وعدم وجود تشوهات تشققات في البناء والوجهـــــــــات
2. خلو الواجهات من التشوهات البصريـــة وتشمل :
وحدات تكييف - تمديدات -مداخن - كتابات على الجدران–اطباق أقمار–ملصقات متهالكة– تغطية (الشرفات بشكل عشوائي

المحور الثالث الامتثال البلدي

1. منحدرات وممرات الوصول لذوي الإعاقة
2. لوحات تجارية مطابقة للمواصفات
3. الالتزام في المواقف واللوحات الإعلانية

مسار مباني صديقة للطفل

يهدف هذا المسار إلى تسليط الضوء على المباني والمنشآت التي تراعي احتياجات الأطفال وتوفر لهم بيئة آمنة محفزة وشاملة ويعكس المسار التزام الأمانة بتحسين جودة الحياة لكل فئات المجتمع، وخاصة الأطفال، من خلال تشجيع الجهات الحكومية والخاصة على تبني مفاهيم التصميم العمراني والوظيفي الصديق للطفل

تشمل المباني الصديقة للطفولة: المراكز التعليمية، الحدائق، المراكز الصحية، المرافق العامة، والمجمعات التجارية التي تتبنى معايير تصميمية توفر الراحة والسلامة للأطفال ويتم تقييم المشاركات بناءً على 5 محاور:

المحور الأول- السلامة والحماية

المعيار / بيئة آمنة

1. وجود أنظمة إنذار
2. مخارج طوارئ
3. أرضيات غير زلقة
4. حماية الزوايا الحادة
5. كاميرات مراقبة في المساحات العامة

المعيار / خلوة من المخاطر البيئية

1. التلوث الضوضائي
2. المواد الكيميائية المكشوفة

المحور الثالث- التفاعل والمشاركة

المعيار / مساحات مخصصة للأطفال

1. زوايا للرسم أو القراءة أو اللعب في مناطق الانتظار أو الساحات

المعيار /إشراك الطفل في التصميم

1. إشراك الأطفال في اقتراح الأفكار الألوان أو تصميم الجداريات

المحور الثاني - التيسير والوصول

المعيار / سهولة الوصول

1. وجود ممرات مناسبة للأطفال والعربات
2. لافتات مصورة
3. ومرافق صحية ملائمة

المعيار / عدالة الوصول

1. تهيئة المرافق للأطفال ذوي الإعاقة (مداخل، مصاعد) إشارات سمعية وبصرية

المحور الرابع - الثقافة والهوية

المعيار / محتوى بصري وتعليمي

1. لوحات تحكي قصص تراثية، أو جداريات مستوحاة من ثقافة الأحساء

المعيار / برامج تثقيفية داخل المرافق

1. عروض تفاعلية أو شاشات تعليمية بلغة مبسطة

المحور الخامس - الاستدامة والرفاه

المعيار / بيئة صحية

1. (التهوية، الإضاءة الطبيعية، مساحات خضراء، ألعاب آمنة)

المعيار / مرونة في الاستخدام

1. إمكانية تحويل المساحات بسهولة بين التعلم، اللعب، أو الاستراحة

جائـــــــــزة
الأمين للتميز
النسخة الثانية